



KEMENTERIAN PERHUBUNGAN  
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA PERHUBUNGAN  
**POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG**

JALAN SINGOSARI 2A  
SEMARANG  
KODE POS 50242

TELP. (62) 024 - 8311527  
(62) 024 - 8311528

Home Page : [www.pip-semarang.ac.id](http://www.pip-semarang.ac.id)  
E-mail : [info@pip-semarang.ac.id](mailto:info@pip-semarang.ac.id)  
Fax : (62) 024 - 8311529

## **PENGUMUMAN**

Nomor : 136 /PENG/PIP.Smg-19

### **TENTANG**

### **DAFTAR ULANG BAGI CALON TARUNA PROGRAM DIPLOMA IV POLA PEMBIBITAN DAN REGULER POLITEKNIK ILMU SEMARANG TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

Berdasarkan Pengumuman Akhir Hasil Seleksi Penerimaan Calon taruna (SIPENCATAR) Diklat Pembentukan di lingkungan Badan Pengembangan SDM Perhubungan Nomor PG.017/BPSDMP-2019 dan PG.018/BPSDMP-2019, diumumkan kepada peserta seleksi yang dinyatakan lulus :

#### **I. JADWAL DAFTAR ULANG DAN MASUK ASRAMA**

- a. Pembayaran daftar ulang dan upload berkas :

Tanggal : 28 Agustus 2019 – 04 September 2019

Metode Bayar : **VIRTUAL ACCOUNT/VA (KODE BRIVA)**

(Kode briva diberikan setelah calon taruna login pada website

<https://daftarulang.pip-semarang.ac.id/>)

- b. Masuk Asrama dan pertemuan KOMITE Orang Tua untuk program polbit, regular, dan mandiri :

Tanggal : 07 September 2019

Pukul : 08.00 WIB-Selesai

***Peserta yang tidak melaksanakan daftar ulang pada waktu yang telah ditetapkan tersebut di atas dianggap mengundurkan diri***

#### **II. BIAYA DAFTAR ULANG**

- a. Program Studi Nautika, Teknika dan KALK Pola Pembibitan sebesar Rp. 19.736.000,- (sembilan belas juta tujuh ratus tiga puluh enam ribu rupiah) .  
(Rincian terlampir)

- b. **Program Studi Nautika, Teknika dan KALK Program Reguler sebesar Rp. 29.696.000 (dua puluh sembilan juta enam ratus sembilan puluh enam ribu rupiah).** (Rincian Terlampir)

#### **IV. TATA CARA PEMBAYARAN DAFTAR ULANG**

1. Peserta login di website <https://daftarulang.pip-semarang.ac.id/> login user name dengan email yang digunakan saat mendaftar pertamakali di portal sipencatar (**untuk taruna reguler**) dan email portal sscn.dikdin (**untuk taruna polbit**) dan password menggunakan **NIK**.
2. Cetak tagian pembayaran (KODE BRIVA), daftar ulang pembayaran dapat menggunakan ATM BRI atau langsung pembayaran lewat teller BRI (**dilarang meggunakan KLIRING**). Setelah melakukan pembayaran laksanakan upload bukti bayar pada website untuk melanjutkan proses upload data daftar ulang.

**Berikut tata cara pembayaran Daftar Ulang :**

##### **Pembayaran Kode BRIVA melalui teller BRI**

Berikut panduan membayar tagihan BRIVA melalui Teller BRI:

1. Ambil nomor antrian transaksi Teller dan isi slip setoran dengan kode BRIVA peserta tes (dilihat di website/pengumuman di PIP Semarang).
2. Serahkan slip dan jumlah setoran sebesar Rp. xxxxxxxxxx kepada Teller BRI.
3. Teller BRI akan melakukan validasi transaksi.
4. Simpan slip setoran hasil validasi sebagai bukti pembayaran.

##### **Pembayaran Kode BRIVA Melalui ATM BRI**

1. Lakukan pembayaran melalui ATM Bank BRI
2. Pilih menu Transaksi Lain
3. Pilih menu Pembayaran
4. Pilih menu Lainnya
5. Pilih menu BRIVA
6. Masukkan 15 angka kode BRIVA peserta, yang didapatkan pada form tagihan pada saat setelah login pada website daftar ulang ( Contoh: 751511234567890 ) lalu klik "benar"
7. Jika nama serta jumlah pembayaran sudah benar, pilih Ya untuk memproses pembayaran

**V. DOKUMEN YANG HARUS DIUPLOAD PADA SAAT DAFTAR ULANG ONLINE  
PADA WEBSITE <https://daftarulang.pip-semarang.ac.id/> :**

- a. Bukti pembayaran daftar ulang;
- b. Scan Ijazah Depan;
- c. Scan Ijazah Belakang;
- d. Scan Akte kelahiran;
- e. Scan SKCK;
- f. Scan Surat Keterangan Belum Menikah dari Lurah/Kepala Desa;
- g. Surat Pernyataan Sanggup Tidak Menikah Selama Pendidikan diketahui orang tua;
- h. Surat Pernyataan Kesanggupan Pembiayaan;
- i. Surat Pernyataan Calon Taruna dan Orang tua/wali;
- j. File keabsahan dokumen.

**Catatan :**

1. **Semua dokumen ASLI bukan Fotokopi;**
2. **format PDF dengan menggunakan scan komputer, dilarang difoto atau dilarang menggunakan scan aplikasi handphone.**

**VII. Pelayanan informasi tentang daftar ulang dan persiapan masuk asrama dapat melalui : C.P 0821-36867-976**

Demikian disampaikan agar menjadikan perhatian.

Semarang, 28 Agustus 2019  
Panitia Sipencatar  
PIP Semarang  
Ketua



Capt. ANUGRAH NUR PRASETYO, M.Si.

Pembina Tk. 1 (IV/b)  
NIP. 19710521 199903 1 001



Lampiran I Pengumuman Panitia Sipencatar PIP Smg  
Nomor : 136 /PENG/PIP.Smg-19  
Tanggal : 28 Agustus 2019

PEMBAYARAN BIAYA DAFTAR ULANG CALON TARUNA PROGRAM PENDIDIKAN D.IV POLA PEMBIBITAN  
SEMESTER I TAHUN AKADEMIK 2019/2020  
POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JENIS LAYANAN PROGRAM PENDIDIKAN D.IV POLA PEMBIBITAN NAUTIKA/TEKNIKA/KALK	SATUAN	TARIF (Rp)	VOLUME	JUMLAH	KETERANGAN
Layanan Pendukung Akademik Diklat Pembentukan					
A 1 Perlengkapan Taruna	per taruna	12.900.000	1 Kegiatan	Rp 12.900.000	
2 Permakanan Taruna	per taruna/bulan	1.500.000	4 Bulan	Rp 6.000.000	Sept, Okt, Nov, Des
3 Laundry Taruna	per taruna/bulan	124.000	4 Bulan	Rp 496.000	Sept, Okt, Nov, Des
4 Pendaftaran anggota perpustakaan	per taruna	25.000	1 kegiatan	Rp 25.000	
B Seminar <i>International Safety Mngement (ISM) Code</i>	Per taruna	315.000	1 Kegiatan	Rp 315.000	
Jumlah Pembayaran Pendaftaran Ulang				<b>Rp 19.736.000</b>	



Panitia Sipencatar  
PIP Semarang  
Ketua

Capt. ANUGRAH NUR PRASETYO, M.Si.  
Pembina Tk. 1 (IV/b)  
NIP. 19710521 199903 1 001

Lampiran II Pengumuman Panitia Sipencatar PIP Smg  
 Nomor : 136 /PENG/PIP.Smg-19  
 Tanggal : 28 Agustus 2019

PEMBAYARAN BIAYA DAFTAR ULANG CALON TARUNA PROGRAM PENDIDIKAN D.IV REGULER  
 SEMESTER I TAHUN AKADEMIK 2019/2020  
 POLITEKNIK ILMU PELAYARAN SEMARANG

JENIS LAYANAN PROGRAM PENDIDIKAN D.IV REGULER NAUTIKA/TEKNIKA/KALK		SATUAN	TARIF (Rp)	VOLUME	JUMLAH	KETERANGAN
A.	Layanan Akademik Diklat Pembentukan					
	1 Pembayaran Semester I	Per Smtr/Taruna	1.685.000	1 Semester	Rp 1.685.000	
B	Layanan Pendukung Akademik Diklat Pembentukan					
	1 Pembentukan Karakter (Madatukar)	per taruna	8.275.000	1 Kegiatan	Rp 8.275.000	
	2 Perlengkapan Taruna	per taruna	12.900.000	1 Kegiatan	Rp 12.900.000	
	3 Permakanan Taruna	per taruna/bulan	1.500.000	4 Bulan	Rp 6.000.000	Sept, Okt, Nov, Des
	4 Laundry Taruna	per taruna/bulan	124.000	4 Bulan	Rp 496.000	Sept, Okt, Nov, Des
5 Pendaftaran anggota perpustakaan	per taruna	25.000	1 Kegiatan	Rp 25.000		
C	Seminar <i>International Safety Mngement (ISM) Code</i>	Per taruna	315.000	1 Kegiatan	Rp 315.000	
Jumlah Pembayaran Pendaftaran Ulang					<b>Rp 29.696.000</b>	



Panitia Sipencatar  
 PIP Semarang  
 Ketua

Capt. ANUGRAH NUR PRASETYO, M.Si.

Pembina Tk. 1 (IV/b)  
 NIP. 19710521 199903 1 001